



Centro adscrito



**GRADO EN DISEÑO DE INTERIORES**

**PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA  
UNIVERSITARIA**

**GUÍA DOCENTE**

**DISEÑO DE ESPACIOS PÚBLICOS**

**CURSO ACADÉMICO 2018 – 2019**

## 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Título:</b>	Grado en Diseño de Interiores
<b>Módulo:</b>	Módulo Diseño
<b>Denominación de la asignatura:</b>	Diseño de Espacios Públicos
<b>Código:</b>	33011
<b>Curso:</b>	2
<b>Semestre:</b>	Primero
<b>Tipo de asignatura</b> (básica, obligatoria u optativa):	Obligatoria
<b>Créditos ECTS:</b>	6
<b>Modalidad/es de enseñanza:</b>	Presencial
<b>Profesor:</b>	Maria de Bedoya Rebeka Nemeth Maria Villalon
<b>Lengua vehicular:</b>	Español
<b>Página web:</b> <a href="http://www.esne.es">www.esne.es</a>	

## 2. PROFESORADO DE LA ASIGNATURA

### Profesor:

Maria de Bedoya  
Rebeka Nemeth  
Maria Villalon

### Datos de contacto:

maria.debedoya@esne.es  
rebeka.nemeth@esne.es  
maria.villalon@esne.es

### TUTORÍAS ACADÉMICAS:

Para todas las consultas relativas a la materia, los alumnos pueden contactar con el/los profesores a través del e-mail y en el despacho a las horas de tutoría que se harán públicas, en el portal del alumno.

## 3. REQUISITOS PREVIOS

### Esenciales:

Los propios del título

### Aconsejables:

Los adquiridos en las asignaturas del módulo de Proyectos-Taller del primer curso

## 4. SENTIDO Y APORTACIONES DE LA ASIGNATURA AL PLAN DE ESTUDIOS

### Campo de conocimiento al que pertenece la asignatura.

Módulo Diseño

### Relación de interdisciplinariedad con otras asignaturas del currículum.

Los objetivos de la asignatura son que el alumno afiance los conocimientos específicos para el aprendizaje de las características y necesidades: formales, funcionales, estéticas y técnicas, a tener en cuenta para el diseño y que el alumno desarrolle un aprendizaje específico de los procesos básicos del diseño, como un método de creación y de fabricación, de elementos de aplicación en el Diseño de Interiores. Está relacionada con el resto de asignaturas del módulo de diseño y con las asignaturas del módulo Proyecto –taller y Artístico.

### Aportaciones al plan de estudios e interés profesional de la asignatura.

Esta asignatura cubre una de las ramas profesionales posibles de los graduados en Diseño de Interiores. A nivel académico completa un área de conocimiento fundamental.

## 5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE EN RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS QUE DESARROLLA LA MATERIA

### COMPETENCIAS GENÉRICAS

**CG1** - Establecer las bases del aprendizaje proyectual.

**CG2** - Afianzar los conocimientos específicos para el aprendizaje de las características y necesidades: formales, funcionales, estéticas y técnicas.

**CG3** - Obtener una visión teórica y práctica sobre los sistemas constructivos y la naturaleza, propiedades, formas, tipos y aplicaciones de los materiales.

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

**CE1** - Afrontar el proyecto como el resultado de un proceso lógico de respuesta a necesidades y estímulos externos.

**CE2** - Emplear las características y necesidades: formales, funcionales, estéticas y técnicas, a tener en cuenta para el diseño en proyectos propios.

**CE3** - Aplicar conocimientos sobre los sistemas constructivos y sobre propiedades, formas, tipos y aplicaciones de los materiales a procesos proyectuales.

**CE4** - Aplicar métodos para la mejora del acondicionamiento de los edificios, basándose en luz, forma, espacio, color y sonido; así como la mejora paisajística del entorno cercano.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON LA ASIGNATURA

Al finalizar la asignatura, el alumno será capaz de:

- Estará dotado de los conocimientos necesarios para proyectar arquitecturas de uso público.
- Conocerá las normativas, medidas, condiciones de ergonomía y habitabilidad de los espacios, y aspectos particulares de cada requerimiento.
- Generará los programas de necesidades y realizará la resolución proyectual.

## 6. CONTENIDOS / TEMARIO / UNIDADES DIDÁCTICAS

### Breve descripción de los contenidos

- Tipologías de unidades: Hospedaje. Oficinas. Comercial. Recreativo y Restauración. Docente.
- Evolución histórica del espacio público.
- Interiorismo del espacio Público. Tendencias, sistemas y materiales.
- Espacios especiales que compatibilizan usos.
- Particularidades, necesidades y Normativa del espacio público.

### Temario detallado

TEMA 1.- El espacio público: Historia, Elementos del espacio público, público vs privado.  
 TEMA 2.- Tipologías del espacio público. Programas y usos. Espacios comerciales, Hoteles, Oficinas, Restauración, espacios docentes, espacios del ocio. Materiales, iluminación y normativa de accesibilidad.  
 TEMA 3.- El futuro del Espacio público.  
 PRÁCTICA.- Diseño de un espacio público.

## 7. CRONOGRAMA

Se plantean 15 sesiones de 4 horas.

UNIDADES DIDÁCTICAS / TEMAS	PERÍODO TEMPORAL
Tema 1	Sesiones 1-3
Tema 2	Sesiones 4-13
Tema 3	Sesiones 14-15
Práctica	Sesiones 1-15

## 8. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DE ENSEÑANZA

El desarrollo del programa y la consecución de los objetivos de aprendizaje establecidos requieren de un trabajo continuado del alumno a lo largo de todo el año, alrededor de las siguientes actividades:

- Asistencia a clases
- Consulta, estudio del material bibliográfico
- Realización de trabajos prácticos que a lo largo del curso se propongan
- Presentaciones públicas de los trabajos
- Discusiones y debates sobre temas afines con la materia

MODALIDAD ORGANIZATIVA	MÉTODO DE ENSEÑANZA	COMPETENCIAS RELACIONADAS	HORAS PRESENC.	HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO	TOTAL DE HORAS
Clases teóricas	Exposición de los temas. Explicar planificación de la asignatura: programa, apuntes y bibliografía.  Repasos al inicio de la clase. Resolución de dudas: temas y lecturas. Pruebas de evaluación.	CG1, CG2, CG3	40	20	60
Clases prácticas	Resolución de ejercicios. Debates sobre los temas y especialmente sobre ejercicios y lecturas.  Presentaciones. Pruebas de evaluación.	CE1, CE2, CE3, CE4	20	10	30
Tutorías	Preparación de clase mediante lectura de los temas.  Planificación de debates y comentarios mediante la preparación de las	CG1, CG2, CG3, CE1, CE2, CE3, CE4	10	-	10

	lecturas. Resolución de ejercicios.  Comentarios y resolución de dudas presencialmente o por correo electrónico.				
Trabajo personal del alumno	Lecturas: preparación y búsqueda de información complementaria.  Estudio personal. Preparación de comentarios y debates. Tutorías libres y voluntarias.	CG1, CG2, CG3, CE1, CE2, CE3, CE4	-	50	50

## 9. SISTEMA DE EVALUACIÓN

ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN RESPECTO A LA CALIFICACIÓN FINAL (%)
Trabajos y proyectos individuales y/ o cooperativos (Prácticas)	- Presentación de todos los trabajos en el plazo marcado - Calidad y corrección - Cumplimiento del objetivo propuesto en cada caso - Los ejercicios prácticos se realizan cumpliendo los objetivos de cada fase. La evaluación es continua.	70%
Exámenes / Pruebas Objetivas	Se evalúa el conjunto de conocimientos concentrados en una presentación pública del trabajo desarrollado.	20%
Asistencia Participativa	Interés en la asignatura y participación en ella.	10%

### CONSIDERACIONES GENERALES ACERCA DE LA EVALUACIÓN:

Se reservará un porcentaje de la nota para valorar la presencia participativa del alumno en clase. Otro porcentaje, que se determinará previamente, corresponderá a la resolución de

prácticas o pruebas intermedias. Se destinará finalmente, el resto de la nota, a una prueba definitiva. Cuando sea posible la presentación de prácticas del alumno será digital vía campus.

### **Asistencia a Clase**

- La asistencia a clase es obligatoria. Sin una asistencia demostrada de al menos un 80%, el alumno no podrá presentarse a examen debiendo acudir a la siguiente convocatoria. No es necesario justificar las faltas, y por tanto no se admitirán justificantes de las mismas, por lo que superado el 20% de faltas de asistencia, el alumno deberá presentarse en convocatoria extraordinaria.
- La Dirección/Coordinación de la Titulación podrá considerar situaciones excepcionales, previo informe documental, debiendo ser aprobadas por la Dirección Académica de ESNE.
- Se exigirá puntualidad al alumno en el comienzo de las clases. Una vez transcurridos cinco minutos de cortesía, el profesor podrá denegar la entrada en el aula.

### **Evaluación en Convocatoria Ordinaria**

- Para aprobar la signatura hay que obtener una calificación mínima de 5 en todas sus partes.
- El alumno aprobará la asignatura en convocatoria ordinaria por la evaluación de los trabajos realizados en clase y fuera de clase, teniéndose en cuenta la asistencia, la participación y el interés en el aula con un 10% de la nota. Se señala que además de este beneficio en la proporción de la nota, estas actitudes positivas redundan en el aprendizaje y evolución del alumno, que será igualmente valorado por el profesor.
- El trabajo realizado por el alumno durante el curso deberá alcanzar el nivel mínimo exigible para satisfacer los objetivos que marca la asignatura.

### **Entregas de Trabajos**

- En convocatoria ordinaria, los alumnos deben presentar en plazo y aprobar todas las entregas que se les soliciten. La no entrega de un trabajo supondrá suspender la asignatura.
- Los trabajos deben entregarse en las fechas que solicite el profesor, no admitiéndose entregas posteriores. Si excepcionalmente se aceptase un trabajo fuera de plazo, la máxima calificación a obtener será 7.
- En los trabajos en grupo, la calificación será individual por cada alumno, atendiendo a criterios de conocimiento de la materia, esfuerzo, presentación, asistencia a tutorías, etc. Por tanto, miembros de un mismo grupo pueden tener calificaciones diferentes.

### **Evaluación en Convocatoria Extraordinaria**

- El alumno que no supere la asignatura en la convocatoria ordinaria, deberá presentarse al examen final de la convocatoria extraordinaria, que abarcará toda la materia contenida en la asignatura. El examen extraordinario podrá incluir preguntas relativas a los trabajos que se han realizado durante el curso.



- En la calificación de la convocatoria extraordinaria no se aplicarán los porcentajes establecidos en la evaluación continua, y ésta será la del examen extraordinario, teniendo en cuenta la nota de seminarios y talleres realizados durante el curso.

## 10. BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA

### Bibliografía básica

Neufert, E. (2007). *Neufert. El arte de proyectar en arquitectura*. Barcelona: Gustavo Gili.

CTE. Código técnico de la edificación. [www.codigotecnico.org](http://www.codigotecnico.org)

### Bibliografía complementaria

#### Recomendada

DETAIL Construction Manual / Interiors Construction Manual – Hardcover

JODIDIO, PHYLLIP. *Xs Ecológico: Grandes Ideas Para Pequeños Edificios*. Gustavo Gili. Barcelona, España. 1998

#### Adicional

AAVV. Compendio de normativa técnica en promoción de accesibilidad y supresión de barreras. Actualizado Mayo 2015 Disponible en:

<http://www.madrid.org/cs/Satellite?blobcol=urldata&blobheader=application%2Fpdf&blobheadername1=Content-disposition&blobheadername2=cadena&blobheadervalue1=filename%3DCOMPENDIO+DE+NORMATIVA+TÉCNICA+EN+PROMOCIÓN+DE+ACCESIBILIDAD+Y+SUPRESIÓN+DE+BARRERAS.pdf&blobheadervalue2=language%3Des%26site%3DCASB&blobkey=id&blobtable=MungoBlobs&blobwhere=1352896424637&ssbinary=true>

AAVVV. Guía ¿Cómo hacer un comercio accesible para todas las personas en la Comunidad de Madrid?. Disponible en:  
[http://www.madrid.org/cs/Satellite?sm=1109266100977&c=CM\\_InfPractica\\_FA&idListConsj=1109265444710&pagename=ComunidadMadrid%2FEstructura&language=es&idOrganismo=1109266227118&cid=1354183538443&idConsejeria=1109266187242](http://www.madrid.org/cs/Satellite?sm=1109266100977&c=CM_InfPractica_FA&idListConsj=1109265444710&pagename=ComunidadMadrid%2FEstructura&language=es&idOrganismo=1109266227118&cid=1354183538443&idConsejeria=1109266187242)

Broto i Comerma, C. (2005). *Nuevo diseño de tiendas*. Structure. Pracht, K. (2004). *Tiendas: planificación y diseño*. Barcelona: Gustavo Gili

Hascjer. R., Heska, S. y Klauck, B. (2005). *Atlas de edificios de oficinas*. Barcelona: Gustavo Gili.

Phillips, A. (1992). *Diseño interior de oficinas*. Barcelona: Gustavo Gili.

Meshor, I. (2011). *Diseño de espacios comerciales*. Barcelona: Gustavo Gili. Broto i

Comerma, C. (2006). *Nuevo diseño de Hoteles*. Structure Phillips, A. (1992). *Diseño de vestíbulos de hoteles y oficinas*. Barcelona: Gustavo Gili.

Van Meel, J. et al (2012). *Cómo planificar los espacios de oficinas*. Barcelona: Gustavo Gili.

<http://www.thecoolhunter.net> <http://www.dezeen.com>

<http://www.retaildesignblog.net>

## 11.- OBSERVACIONES

El plagio evidenciado en los trabajos o exámenes, será calificado con nota "0", y la pérdida de esa convocatoria, para el estudiante o estudiantes responsables.

El alumno deberá respetar en todo momento la propiedad intelectual de otros autores no haciendo uso del trabajo de otros sin aclarar este punto y sin citar las fuentes originales.

Para la ejecución de los exámenes el alumno no podrá hacer uso de material no autorizado. Esto será motivo de calificación "0" y pérdida de esa convocatoria.

Los estudiantes matriculados dispondrán de cuatro convocatorias para aprobar la asignatura más otras dos extraordinarias.

Cuando en el acta de la asignatura el estudiante sea calificado como "No presentado", se consumirá la convocatoria.

### TUTORÍAS ACADÉMICAS:

Para todas las consultas relativas a la materia, los alumnos pueden contactar con el/los profesores a través del e-mail y en el despacho a las horas de tutoría que se harán públicas, en el portal del alumno.